

AVVISO PUBBLICO

Richiesta di acquisizione *curricula vitae* per l'eventuale selezione di una figura con profilo di un "Addetto all'amministrazione", full-time, a tempo determinato, inquadramento IV – Impiegati del contratto collettivo aziendale applicato (Commercio) per le esigenze legate alla realizzazione dei progetti Interreg VI- A Italia-Austria 2021-2027: CCM2040 "*Climate compass for municipalities: una missione per la neutralità climatica dei comuni*" e PLACES "*Promoting Landscape, Accessibility and Culture for Experiential and Sustainable Tourism*"

I. Considerazioni preliminari

Il Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e del Passo Pramollo, società consortile dedicata alla valorizzazione, promozione, sviluppo e programmazione del prodotto turistico e relativa commercializzazione del territorio montano a nord-est della regione Friuli Venezia Giulia, al confine con il Land Carinzia e la Slovenia, partecipa, in qualità di LP, al progetto CCM2040 "*Climate compass for municipalities: una missione per la neutralità climatica dei comuni*" CUP [B89I24001470005] e di partner progettuale al progetto PLACES "*Promoting Landscape, Accessibility and Culture for Experiential and Sustainable Tourism*" CUP [B89I24001500005] finanziati nell'ambito della II Call del Programma Interreg VI - A Italia-Austria 2021-2027.

Il progetto CCM2040 supporta i comuni verso la neutralità climatica tramite una collaborazione interdisciplinare. L'output principale è una bussola per il clima, che aiuta i comuni a trovare un percorso concreto che si basa sulla raccolta sei seguenti dati: energia, CO2, approvvigionamento e smaltimento dei materiali nei settori residenziale, terziario, industriale e turistico. Il progetto prevede nel concreto le seguenti attività:

Il progetto PLACES promuove la cultura dell'accessibilità tra gli operatori turistici, museali e culturali nell'area transfrontaliera, nonché l'accessibilità, l'inclusività, la digitalizzazione e il carattere esperienziale dell'offerta turistica, per aumentarne la fruibilità e la godibilità da parte di tutti.

Il Consorzio, per le esigenze legate alla realizzazione dei progetti Interreg VI- A Italia-Austria CCM2040 e PLACES, intende selezionare un "Addetto all'amministrazione", full-time, a tempo determinato fino alla conclusione delle attività progettuali (CCM2040: da gennaio 2026 a giugno 2027 / PLACES: da gennaio 2026 a gennaio 2027), inquadramento IV – Impiegati del contratto collettivo aziendale applicato (Commercio).

2. Figura professionale ricercata – Requisiti richiesti – Modalità di presentazione della domanda

Figura professionale ricercata	<p>Addetto all'amministrazione in ambito dei Progetti Interreg VI- A Italia-Austria CCM2040 e PLACES.</p> <p>Contratto di Lavoro: COMMERCIO - Confcommercio – 14 mensilità</p> <p>Inquadramento livello retributivo IV – IMPIEGATI</p> <p>Orario di lavoro dal lunedì al venerdì per ore 30</p>
Requisiti di ordine generale	<p>Il candidato deve possedere i seguenti requisiti di ordine generale:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. cittadinanza italiana o situazioni ad essa equiparate secondo la normativa vigente; 2. non essere escluso dall'elettorato politico attivo; 3. età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo; 4. conoscenza della lingua italiana; 5. non aver riportato condanne penali, né essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, né di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti al Casellario giudiziale; 6. per i candidati di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i soli cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985); 7. non essere stato destituito oppure dispensato o licenziato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione o Ente di Diritto Privato in controllo pubblico per incapacità o persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari; 8. non essere decaduto o essere stato licenziato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione o Ente di Diritto Privato in controllo pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Requisiti di ordine speciale	<p>Al momento della presa di servizio, il candidato deve possedere i seguenti requisiti minimi di ordine speciale:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Laurea magistrale in Economia e Commercio o affini oppure Laurea triennale in Economia e Commercio o affini + esperienza professionale di almeno 2 anni;</u> 2. <u>Conoscenza</u> delle tematiche sottese alla gestione dell'ambiente e del territorio, alla micro- e macro-economia e alla valutazione dei servizi turistici in termini di accessibilità; 3. <u>Esperienza professionale</u> maturata nel campo del marketing turistico <u>di almeno 2 anni;</u> 4. <u>buone</u> capacità organizzative e propensione a lavorare in team con approccio collaborativo in un contesto internazionale, tutto ciò connesso alla predisposizione ad animare riunioni, viaggi studio, workshop ed eventi a carattere divulgativo; 5. <u>precisione, attenzione ai dettagli e proattività;</u> 6. <u>buone capacità di problem solving per un miglioramento continuo;</u> 7. <u>buone capacità comunicative ed espositive tra cui stesura di report scientifici e finanziari, ivi inclusa la disponibilità a</u>

	<p>comunicare gli avanzamenti del progetto;</p> <p>8. conoscenza della lingua inglese: livello B2 del QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;</p> <p>9. conoscenza della lingua tedesca: livello A2 del QCER;</p> <p>10. competenze informatiche: sistemi informativi geografici (GIS), pacchetto Office; internet browser, posta elettronica, database, software specifici per l'elaborazione statistica dei dati; uso di IA;</p> <p>11. forte motivazione, forte capacità di apprendimento e spirito innovativo;</p> <p>12. possesso della patente B, disponibilità a compiere spostamenti per motivi inerenti ai Progetti Interreg CCM2040 e PLACES.</p>
Job description	<p>Al "Addetto all'Amministrazione" saranno richieste le competenze per lo svolgimento in autonomia e in team, in coerenza con gli obiettivi generali e specifici nonché con il Piano di lavoro dei progetti Interreg, a titolo esemplificativo e non esaustivo, delle seguenti funzioni ed attività suddivisi per i singoli WP</p> <p>Progetto PLACES</p> <p><u>WP2: Sviluppo mostra immersiva per il Museo della Dogana di Tarvisio</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto alla progettazione dei contenuti; • coordinamento operativo con i partner tecnici; • verifica dell'allestimento e dei materiali multimediali. <p><u>WP3: Contenuti digitali e portale di destinazione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • creazione di nuovi contenuti digitali accessibili; • analisi del territorio e mappatura dei servizi turistici in termini di accessibilità; • inserimento e aggiornamento dei contenuti sul portale di destinazione. <p><u>WP4: Coinvolgimento comunità locale e attività correlate</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto nel percorso partecipativo per l'elaborazione della <i>silent play</i>; • coordinamento della realizzazione del percorso multimediale e dell'inaugurazione dell'esperienza; • organizzazione di scambi di buone pratiche; • supporto all'organizzazione degli eventi di inaugurazione dei siti pilota. <p>Progetto CCM2040</p> <p><u>WPI: Comunicazione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto al PM per la strutturazione del sito; • attività di comunicazione e campagne per promuovere iniziative e risultati di progetto. <p><u>WP2: Dati per SECAP Comune di Tarvisio</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • recupero delle informazioni e dei dati necessari all'elaborazione del SECAP. <p><u>WP3: Scenari energetici e progetto pilota</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • reperimento dei dati necessari per gli scenari energetici; • supporto all'elaborazione del progetto pilota collegato all'interfaccia di progetto. <p><u>WP4: Workshop e stakeholder engagement</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> • supporto all'organizzazione e gestione di workshop, incontri e momenti di confronto con i portatori di interesse. <p>WP5: Eventi sostenibili e disseminazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto all'elaborazione del disciplinare degli eventi sostenibili; • organizzazione di eventi di sensibilizzazione e promozione dei risultati; • pianificazione e partecipazione agli scambi di buone pratiche. <p>È, inoltre, richiesto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • partecipazioni alle riunioni del Comitato di Pilotaggio, rendicontazione delle attività e redazione di <i>report</i> sullo stato di avanzamento fisico ed economico del progetto; • alimentazione della cartella Drive condivisa con le informazioni richieste e necessarie (calendario, avanzamenti, viaggi studio, workshop, eventi periodici e di chiusura), nel rispetto delle specifiche previste dalla normativa in materia di pubblicità e di comunicazione comunitaria.
Sede di lavoro	Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e del Passo Pramollo, Via Roma, 14 Tarvisio
Modalità di presentazione della domanda	<p>La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno 23/01/2026 (termine inderogabile), presso la sede del Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e del Passo Pramollo, Via Roma, 14 Tarvisio in busta chiusa consegnata a mano o a mezzo del servizio postale o a mezzo di corriere autorizzato (orario ufficio: dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:30 e dalle ore 14:30 alle ore 17:00), o tramite PEC all'indirizzo: consorzio@pec.tarvisiano.info</p> <p>Sulla busta, oltre al nome e cognome del candidato, dovrà essere indicata la seguente indicazione "Manifestazione di interesse per la selezione di un Addetto all'Amministrazione – Progetti Interreg CCM2040-PLACES". In caso di trasmissione cartacea, farà fede il timbro postale impresso sulla raccomandata con avviso di ricevimento (ovvero l'attestazione dei corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati) o, in caso di consegna a mano, la data e l'orario della segnatrice (timbro) verranno indicati direttamente dagli addetti alla ricezione del Consorzio.</p> <p>In caso di invio del plico a mezzo posta elettronica certificata (PEC), validità, data e orario della trasmissione dell'e-mail sono attestate dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica certificata.</p> <p>Il Consorzio non assume alcuna responsabilità in caso di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi</p>

	postali o via PEC non imputabili a colpa del Consorzio stesso, o comunque imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.
Documenti richiesti	<ol style="list-style-type: none"> 1. La domanda, redatta sul modello allegato sub A) al presente avviso, nella quale il candidato deve dichiarare, con chiarezza e precisione, pena l'esclusione dalla selezione e sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, inserite nella domanda e nel CV; 2. <u>Curriculum vitae</u> sottoscritto in originale, possibilmente in formato europeo in cui devono emergere: titolo di studio, formazione professionale specifica e quindi attestati inerenti il profilo oggetto di selezione, esperienza professionale pregressa nel settore di riferimento e particolarmente la partecipazione a progetti europei nell'ambito ambientale escursionistico. Nel CV occorre fare riferimento alla privacy e quindi al Reg. UE 2016/679; 3. <u>Copia di un documento d'identità</u> in corso di validità; 4. <u>Copia del codice fiscale</u>.
Modalità di selezione	<p>Il Consorzio valuterà i curricula presentati. Vista la figura ricercata e la mansione, saranno oggetto di valutazione preferenziale:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La rispondenza a quanto specificato negli obiettivi generali e specifici dei progetti Interreg CCM2040 e PLACES, nonché nella sezione "Job Description"; 2. Esperienza professionale maturata nelle tematiche sottese alla gestione dell'ambiente e del territorio, alla micro- e macro-economia e alla valutazione dei servizi turistici in termini di accessibilità; 3. Esperienza professionale maturata nel campo del marketing turistico; 4. Conoscenza del contesto turistico del tarvisiano; 5. Possesso dell'abilitazione a "Guida Ambientale Escursionistica"; 6. Esperienza nel settore; 7. Eventuali ulteriori titoli inerenti la qualifica richiesta; 8. Capacità e predisposizione al lavoro di gruppo e alla gestione del tempo. <p>Nel caso il candidato sia in possesso di questi elementi, si richiede di specificarli bene e di metterli in evidenza all'interno del Curriculum Vitae.</p> <p>La selezione avverrà mediante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Esame dei titoli (titolo di studio, attestati o abilitazioni professionali attinenti le mansioni richieste, esperienze professionali attinenti le mansioni richieste); 2. Colloquio orale, finalizzato a valutare le competenze tecnico/professionali e l'attitudine al ruolo.

	<p>Indicativamente i colloqui verranno effettuati a partire dal giorno 26 al 30 gennaio 2026 e seguenti.</p> <p>Le date e gli orari precisi verranno comunicati dopo la scadenza per la presentazione delle domande sul sito web del Consorzio e direttamente al candidato.</p> <p>Il candidato che non si presenterà a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, sarà dichiarato decaduto dalla procedura di selezione stessa, quale sia stata la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo.</p> <p>L'interessato non potrà chiedere alcuna variazione al calendario delle prove medesime.</p>
Pubblicazione avviso	09.01.2026
Scadenza avviso	23.01.2026 ore 12:00

Il Consorzio effettuerà controlli a campione sulla veridicità di quanto autodichiarato dai candidati.

3. Formazione graduatorie

Ultimata la procedura selettiva e formata la graduatoria formulata sarà pubblicata sul sito internet www.tarvisiano.org (sezione amministrazione trasparente).

Le comunicazioni inerenti il presente procedimento saranno parimenti pubblicate sul sito web del Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e del Passo Pramollo (www.tarvisiano.org).

4. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti per il presente procedimento saranno trattati dal Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e del Passo Pramollo in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per eseguire le procedure necessarie per la selezione di cui trattasi e per l'invio di comunicazioni. Si informa, altresì, che i dati saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti la gestione del presente procedimento.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di selezione. Si comunica che l'interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dal D.lgs. n. 196/2003, con la possibilità di conoscere la natura e la tipologia dei dati trattati, poter richiedere la loro integrazione o rettifica, esercitare il diritto di opposizione al trattamento, ricevere comunicazioni e richiedere la cancellazione dei dati. Tali comunicazioni devono essere inviate al Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e del Passo Pramollo a mezzo di posta elettronica alla email: consorzio@pec.tarvisiano.info

5. Richieste di chiarimento

Richieste di chiarimento sul presente procedimento potranno essere presentate, entro e non oltre le ore 16:00 del 21 gennaio 2026, all'indirizzo email: consorzio@tarvisiano.org

Le risposte, in forma anonima saranno pubblicate esclusivamente sul sito web del Consorzio stesso.

Tarvisio, 9 gennaio 2026

Il Presidente e Legale Rappresentante

Dott. Mario Gabriele MASSARUTTO

CONSORZIO DI PROMOZIONE TURISTICA DEL TARVISIANO,
DI SELLA NEVEA E DEL PASSO PRAMOLLO Soc. Cons. a r.l.
Via Roma, 12 - 33018 TARVISIO (UD)
Tel. 0428.2392 - Fax 0428.2306
Partita IVA: 01666840309
Pag. 6 di 6